

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 7 - Transparența decizională

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

- S-a elaborat procedura privind transparența decizională PS 09 - care este însoțită de registru privind transparența și raportul anual privind transparența;
- S-a desemnat persoana responsabilă cu monitorizarea procesului de transparență decizională a instituției;
- S-au instruit și consiliați salariații în vederea respectării procedurii cât și folosirea de către aceștia a instrumentelor de sesizare/raportare;
- Asigurarea funcționalității site-ului instituției, monitorizarea informațiilor publicate;
- Monitorizarea și actualizarea pe site-ul instituției a datelor de contact privind persoanele responsabile de transparența decizională și informațiile de interes public
- Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional;
- Monitorizarea și actualizarea secțiunii de transparență decizională și informațiile de interes public de pe site-ul instituției;
- Înrolarea la soluțiile existente de tip e- guvernare, e-administrare și e-justiție ca platforme de accesare a serviciilor publice de către cetățeni (exemple: e-guvernare.ro, ghiseul.ro, etc.)
- Înregistrarea/transmiterea în direct a ședințelor de consiliu local și punerea la dispoziția persoanelor interesate;
- Organizarea de întâlniri/ dezbateri/ consultări cu cetățenii cu privire la prioritățile comunității;
- Îmbunătățirea mijloacelor de comunicare cu cetățenii, atât online cât și în interacțiunea fizică

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Constientizarea salariaților privind transparența decizională!
- Însușirea și respectarea normelor și procedurilor ;
- Publicarea tuturor documentelor prevăzute în procesul de transparență decizională;
- Entitatea a luat măsuri pentru reglementarea acestor situații;

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Au participat la sesiuni de instruire în domeniul transparenței decizionale și au dobândit instrumente concrete de încadrare în legislație;

4. Costurile implementării

Costurile cu instruirea personalului;

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Toate termenele au fost respectate;

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul