



**PRIMARUL COMUNEI VLADIMIRESCU  
JUDEȚUL ARAD  
ROMÂNIA**

Vladimirescu, Str. Revoluției, Nr. 4, Jud. Arad  
Tel: 0257/514 101; Fax: 0257/206 280  
E-mail: contact@primariavladimirescu.ro  
Web: www.primariavladimirescu.ro



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

privind aprobarea "Programului de curățenie, igienizare și protejare a mediului în localitățile comunei Vladimirescu"

**Primarul comunei Vladimirescu, județul Arad,**

**Văzând:**

- referatul responsabilului de mediu
- raportul d-ului primar care prezintă motivele care au stat la baza promovării proiectului de hotărâre
- "Programului de curățenie, igienizare și protejare a mediului în localitățile comunei Vladimirescu" , conform anexei nr. 1
- tarifele pentru executarea lucrărilor de gospodărire comunală ce cad în sarcina agențiilor economice cu sau fără personalitate juridică sau gospodăriilor persoanelor fizice, conform anexei nr.2

**Având în vedere:**

- prevederile O.G. nr. 21/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare privind gospodărirea localităților urbane și rurale
  - prevederile OUG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare
  - prevederile art.129 alin.2 lit.d și alin.7 lit.i din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ
- În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. "a " din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ

**propun proiectul de hotărâre :**

**Art.1.** Se aprobă "Programul de curățenie, igienizare și protejare a mediului în localitățile comunei Vladimirescu" , prezentat în anexa 1 la hotărâre si care face parte integranta din prezenta hotarare

**Art.2.** Se aproba tarifele pentru executarea lucrărilor de gospodărire comunală ce cad în sarcina agențiilor economice cu sau fără personalitate juridică sau gospodăriilor persoanelor fizice, prezentate în anexa 2 la hotărâre si care face parte integranta din prezenta hotarare

**Art.3.** Cu ducerea la indeplinire a prezentului, dupa adoptare, se încredințează primarul comunei Vladimirescu și compartimentul de spatii verzi din cadrul Primariei comunei Vladimirescu

Prezentul proiect se comunică după adoptare cu :

- Instituția Prefectului- Județul Arad
- primarul comunei Vladimirescu
- compartimentul de spatii verzi din cadrul Primariei comunei Vladimirescu



**AVIZAT  
SECRETAR GENERAL,  
COMUNA VLADIMIRESCU  
OVIDIU TANASĂ**



**PRIMARUL COMUNEI VLADIMIRESCU  
JUDEȚUL ARAD  
ROMÂNIA**

Vladimirescu, Str. Revoluției, Nr. 4, Jud. Arad  
Tel: 0257/514 101; Fax: 0257/206 280  
E-mail: contact@primariavladimirescu.ro  
Web: www.primariavladimirescu.ro



NR. 1870 DIN 03.02.2022

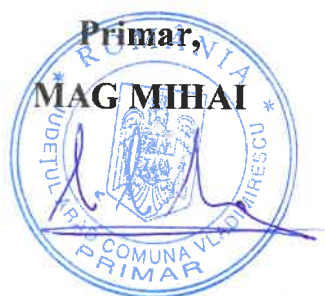
## R A P O R T

**privind instituirea programului de curățenie, igienizare și protejare a mediului în localitățile comunei Vladimirescu**

**Doamnelor și domnilor consilieri,**

Având în vedere referatul d-nlui Brădean Artur, Ordonanța de Urgență nr. 21/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare privind gospodărirea localităților urbane și rurale precum și Ordonanța de Urgență nr. 2/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare propun spre analiză și aprobarea Consiliului local al comunei Vladimirescu un proiect de hotărâre **privind instituirea programului de curățenie, igienizare și protejare a mediului în localitățile comunei Vladimirescu.**

Ca urmare a celor prezentate solicit analizarea și adoptarea proiectului de Hotărâre promovat în forma prezentată.





**COMUNA VLADIMIRESCU**  
**JUDEȚUL ARAD**  
**ROMÂNIA**

Vladimirescu, Str. Revoluției, Nr. 4, Jud. Arad  
Tel: 0257/514 101; Fax: 0257/206 280  
E-mail: contact@primariavladimirescu.ro  
Web: www.primariavladimirescu.ro



NR. 1869 DIN 03.02.2022

**REFERAT**

**privind instituirea programului de curățenie, igienizare și protejare a  
mediului în localitățile comunei Vladimirescu**

Subsemnatul Brădean Artur, în calitate de Responsabil Mediu în cadrul compartimentului Spații verzi la U.A.T. Vladimirescu, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 21/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare privind gospodărirea localităților urbane și rurale, propun următoarele :

1. Aprobarea “**Programului de curățenie, igienizare și protejare a mediului în localitățile comunei Vladimirescu**”, prezentat în **anexa 1** la Proiectul de Hotărâre.
2. Aprobarea tarifelor pentru executarea lucrărilor de gospodărire comunală ce cad în sarcina agențiilor economice cu sau fără personalitate juridică sau persoanelor fizice, prezentat în **anexa 2** la Proiectul de Hotărâre.

**Întocmit,**  
**Responsabil mediu**  
**Brădean Artur**





**ANEXA 1**

**PROGRAM**  
**Privind curățenia, igienizarea și protejarea mediului în**  
**localitățile comunei Vladimirescu.**

**CAPITOLUL I**

**Dispoziții generale**

Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul localităților, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, a operatorilor economici și a altor persoane fizice și juridice.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, autoritatea publică locală, va adopta programe, care vor cuprinde obligațiile și măsurile ce se impun pentru asigurarea participării cetățenilor, a instituțiilor publice și a agenților economici cu sau fără personalitate juridică la realizarea acțiunilor de îndeplinire și păstrare a curățeniei în interiorul localităților și în afara acestora, la efectuarea la timp a activităților gospodărești.

Autoritățile și instituțiile publice, precum și persoanele fizice și juridice au obligația să efectueze lucrările de întreținere și curățenie a clădirilor și terenurilor aflate în proprietatea sau în folosința lor, a anexelor acestora, a incintelor, împrejmuirilor, precum și a oricăror alte spații utilizate de acestea.

Persoanele fizice și juridice au obligația să asigure îngrijirea clădirilor și a terenurilor aflate în proprietatea sau în folosința lor, a anexelor gospodărești, curților, împrejmuirilor și să păstreze ordinea și curățenia pe străzi, drumuri, în piețe, parcuri și grădini, în celelalte locuri publice, precum și în mijloacele de transport în comun.



## CAPITOLUL II

### Obligațiile și răspunderile instituțiilor publice, ale agenților economici, ale altor persoane juridice, precum și ale cetățenilor

#### Art. 1 - Instituțiilor publice și persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații:

- 1 - să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodărești, curțile și împrejurimile acestora, precum și instalațiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- 2 - să asigure curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;
- 3 - să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- 4 - să asigure curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces;
- 5 - să asigure curățenia și igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinfecție și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- 6 - să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele re folosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale;
- 7 - să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile, a locurilor publice și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- 8 - să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate și de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- 9 - să respecte măsurile stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități;
- 10 - să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
- 11 - să curețe și să întrețină șanțurile, rigolele și podețele aferente proprietății;
- 12 - să finalizeze construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;
- 13 - să nu ocupe domeniul public cu vehicule în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public;
- 14 - să toaleteze pomii pentru asigurarea unei circulații normale pe trotuar, văruirea periodică a acestora precum și cosirea periodică a ierbii;



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ARAD**  
**PRIMĂRIA COMUNEI VLADIMIRESCU**



Str. Revoluției nr. 4; tel: 0257/514101; fax: 0257/206280; e-mail: [contact@primariavladimirescu.ro](mailto:contact@primariavladimirescu.ro)

- 15 - să încheie contracte de ridicare a deșeurilor și rezidurilor menajere cu firmă de specialitate autorizată acestui scop;
- 16 - se interzice depozitarea pe domeniul public a mașinilor și utilajelor de orice fel sau abandonarea acestora;
- 17 - să respecte normele de mediu privind interzicerea arderii miriștilor și folosirii focului în zonele periculoase;
- 18 - se interzice deversarea apelor uzate din incintele unităților;
- 19 - să respecte normele de igienă privind desfacerea mărfurilor în unitățile comerciale și de alimentație publică în vederea protejării sănătății populației;
- 20 - se interzice proprietarilor de animale sau păsări a le lăsa libere pe străzi, parcuri sau alte locuri publice;
- 21 - deplasarea animalelor la locurile de pășunat va fi permisă numai în perioada autorizată pentru acest lucru, pe traseele stabilite și aprobate de consiliul local și numai însoțite până la locurile stabilite de adunare a acestora, deplasarea acestora pe drumurile naționale și județene se va putea face numai în condițiile legii privind transportul acestora cu mijloace speciale de transport;
- 22 - se interzice depozitarea pe domeniul public a materialelor de construcții, balast, piatră, bolțari, cărămidă, lemne sau tulei mai mult de 48 ore, perioada necesară introducerii acestora în incinta gospodăriei cu excepția cazurilor de construcții și aprobării date de Primăria comunei în care se va stabili durata depozitării și a taxei ce va fi plătită pentru utilizarea domeniului public;
- 23 - se interzice deversarea apelor uzate și menajere în șanțurile pentru scurgerea apei pluviale;
- 24 - să asigure curățirea permanentă a cimiterelor de resturile vegetale și gunoaie rezultate în urma curățirii și amenajării mormintelor de către administratorii acestora sau aparținători;
- 25 - să îngreudească, să curețe și să igienizeze terenul din proprietate sau în folosință;
- 26 - este interzisă parcare, staționarea și oprirea mașinilor, utilajelor de orice fel pe pista de biciclete ce tranzitează comuna Vladimirescu

Asociațiile de proprietari vor prelua, potrivit prevederilor legale, unele dintre obligațiile ce revin proprietarilor, și vor răspunde pentru realizarea acestora în fața autorităților administrației publice locale.



### CAPITOLUL III

#### Alte dispoziții

**Art. 2** - Autoritatea publică locală prin compartimentul de gospodărire comunală va asigura:

1. coșuri de gunoi în stațiile mijloacelor de transport în comun, locuri de joacă pentru copii, parcuri, piețe, terenuri de sport și alte locuri publice;
2. plăcuțe indicatoare pentru identificarea fiecărei străzi din localitate;
3. repararea și întreținerea străzilor și trotuarelor;
4. amenajarea și întreținerea permanentă a parcurilor și locurilor de joacă pentru copii;
5. curățirea și igienizarea pieței agro-alimentare;

**Art. 3** - În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la **capitolul II** în termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

Persoanele care nu pot executa aceste lucrări dar care solicită ca aceste lucrări să le fie executate în regim de prestări servicii de către lucrătorii compartimentului de gospodărire comunală al Primăriei Vladimirescu li se vor aplica aceleași tarife.

Lista tarifelor pentru executarea unor lucrări de gospodărie comunală menționată la aliniatele anterioare, constituie **Anexa 2** la prezentul proiect și care face parte integrată din acesta.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ARAD**  
**PRIMĂRIA COMUNEI VLADIMIRESCU**



Str. Revoluției nr. 4; tel: 0257/514101; fax: 0257/206280; e-mail: [contact@primariavladimirescu.ro](mailto:contact@primariavladimirescu.ro)

## CAPITOLUL IV

### Sanctiuni

**Art. 4** - Nesocotirea sau neîndeplinirea obligațiilor și responsabilităților stabilite prin prezentul program de curățenie, igienizare și protejare a mediului constituie contravenție care se sancționează după cum urmează:

**a.** - cu amendă de la **100 la 200 lei** contravențiile prevăzute **Capitolul II Art. 1** punctele: 1,2,3,7,8,9,11,14,24,25;

**b.** - cu amendă de la **200 la 500 lei** contravențiile prevăzute la **Capitolul II Art. 1** punctele: 4,5,13,16,18,20,22,23,26;

**c.** - cu amendă de la **500 la 1000 lei** contravențiile prevăzute la **Capitolul II Art. 1** punctele: 6,10,12,15,17,19,21;

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la articolul precedent se fac de către primar, viceprimar sau împuterniciții primarului, acestea efectuându-se în conformitate cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia la Judecătoria Arad.

## CAPITOLUL V

### Dispoziții finale

Persoanelor fără venituri sau cu venituri mici, de până la 800 lei de familie, și care din cauza vârstei sau a sănătății nu pot să-și îndeplinească obligațiile prevăzute în prezentul program, acestea vor fi realizate prin grija compartimentului de gospodărire comunală a Primăriei Vladimirescu, fără a mai fi debitați pentru lucrările efectuate.

Întocmit,  
Responsabil Mediu  
Brădean Artur







**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ARAD**  
**PRIMĂRIA COMUNEI VLADIMIRESCU**



Str. Revoluției nr. 4; tel: 0257/514101; fax: 0257/206280; e-mail: [contact@primariavladimirescu.ro](mailto:contact@primariavladimirescu.ro)

ANEXA 2

**LISTA**

**Tarifelor pentru executarea unor lucrări de gospodărire comunală ce cad în sarcina locuitorilor comunei și care vor fi executate cu lucrătorii compartimentului de gospodărire comunală a Primăriei Vladimirescu**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>LUCRARE</b>	<b>U.M.</b>	<b>TARIF(ron)</b>
1	Muncitori necalificați	persoană/oră	15
2	Muncitori calificați	persoană/oră	20
3	Cosit iarba cu motocositoare	oră	35
4	Toaletat pomi cu motofierăstrău	oră	35
5	Curățat șanțuri	ml	15
6	Tuns gard gard viu mecanic	oră	35
7	Decolmatat șanțuri	mc.	35
8	Măturat trotuare manual	10 mp.	10
9	Tăiat pomi uscați cu motofierăstrău	oră	35
10	Tăieri și corecții arbuști până în 1,5 m	buc.	15
11	Văruit pomi	buc.	5
12	Strâns frunze cu grebla	10 mp.	10
13	Plantat pomi și arbuști	buc.	15

**Notă:** - Tarifele au fost calculate fără T.V.A.